

# 子どものための教育・保育給付支給認定変更申請書兼支給認定変更届

平成 年 月 日

練馬区教育委員会教育長 あて

住所（住所変更の場合は新住所）

練馬区 丁目 番 号 号室

フリガナ  
保護者氏名 生年月日（ 年 月 日）

日中連絡先 携帯（ ） 父・母・その他（ ） 自宅（ ）

以下の項目に変更がありましたので届出します。  
変更事由発生後、10日以内にご提出ください。

フリガナ		フリガナ	
児童氏名	生年月日 [平成 年 月 日] 続柄 [ ]	児童氏名	生年月日 [平成 年 月 日] 続柄 [ ]
利用中の保育施設名 ( )		利用中の保育施設名 ( )	
1 区内転居（変更：平成 年 月 日）		住民登録の異動手続はお済みですか【 済・未済 】	
(旧住所) 練馬区 丁目 番 号 号室			
2 氏名変更（変更：平成 年 月 日）		変更のあった方全員をご記入ください。	
(旧) フリガナ 氏名		(新) フリガナ 氏名	
3 保育を必要とする事由の変更 複数に該当する場合は、それぞれの証明書をご提出ください。			
就労【 就職・転職・勤務先追加・社内異動 】		就労証明書（社内異動の場合は不要です。）	
氏名			
(新)勤務先名		転職の方は前職退職日（平成 年 月 日）	
所在地		電話 ( )	
出産（出産予定日：平成 年 月 日）		母子健康手帳の出産予定日の記載がわかるページのコピー	
産休期間：平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 まで		【産休の後、育児休業を取得 する ・ しない】	
育児休業の【取得・終了】		育児休業取得期間証明書(取得)、復職証明書(終了)	
疾病・障害		診断書（家庭で保育できない旨や療養期間（見込み）が記載されたもの。）、身体障害者手帳等のコピー	
同居親族等の介護・看護		介護状況申告書および被介護者に関する書類	
退職・求職活動			
氏名		求職活動申告書	
退職日：平成 年 月 日			
就学		在学証明書（学生証のコピーでも可）および時間割	
4 家族状況の変更（変更日：平成 年 月 日） 必要に応じて証明書類を提出していただく場合があります。			
結婚		離婚	
死亡		その他 ( )	
5 その他（変更日：平成 年 月 日） 必要に応じて証明書類を提出していただく場合があります。			

以下は施設で受け付けた場合にご記入ください。

特定教育・ 保育施設 受取確認欄	平成 年 月 日 証明書類の有無をご確認ください。	書類の提出	保育課 使用欄	入力
		有 無(不要確認・後日提出予定)		